



طرح جامع مالیاتی

سامانه ثبت الکترونیکی اعتراضات و شکایات

مرکز مالی اقتصادی همت تراز

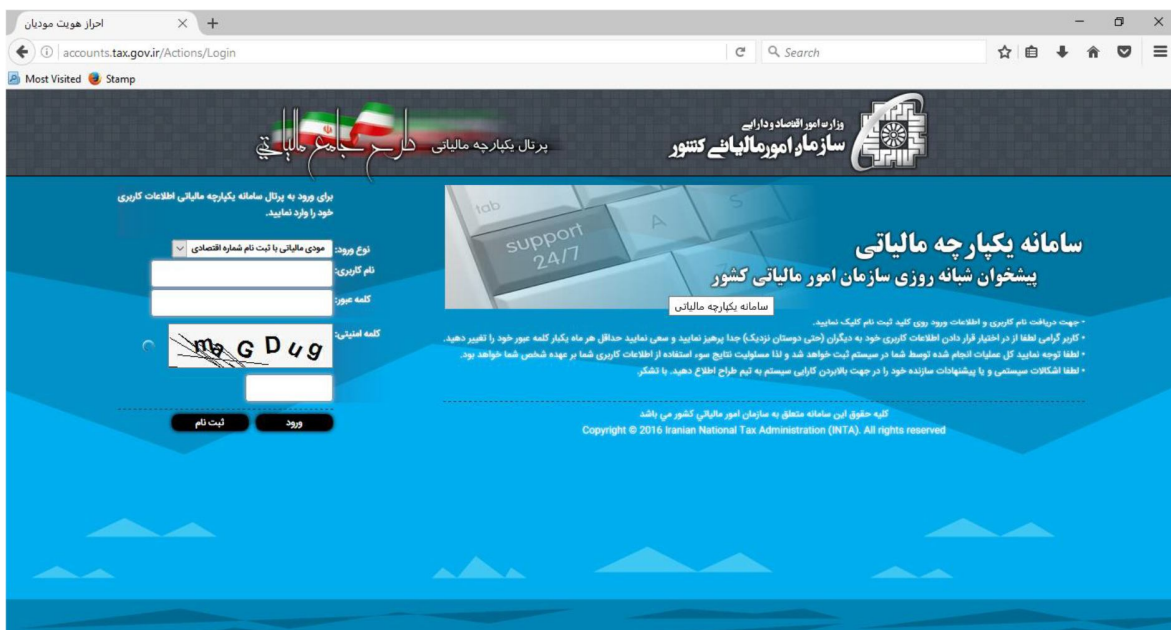


سامانه ثبت اعتراضات و شکایات

برای دسترسی به سامانه یکپارچه مالیاتی، به نشانی اینترنتی obj.tax.gov.ir مراجعه نمایید.

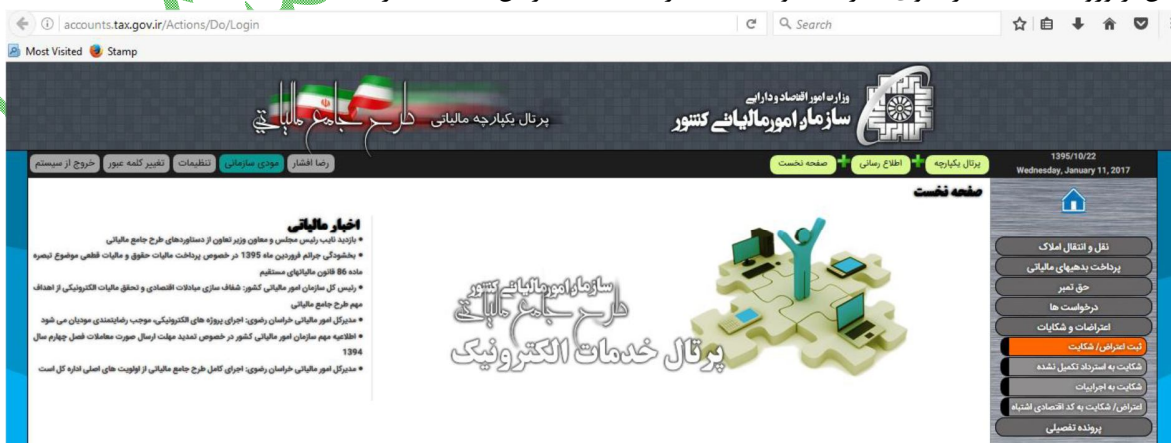
ورود به سامانه

با وارد نمودن نام کاربری و کلمه عبور و کد امنیتی صحیح، فرم منوهای اصلی سامانه نمایش داده میشود.



دسترسی به منوهای اصلی سامانه

پس از ورود به سامانه، از منوی اعتراضات و شکایات، گزینه "ثبت اعتراض / شکایات" را انتخاب نمایید.



لازم به توضیح است که تنها مودیانی می توانند اعتراض / شکایت نسبت به اوراق ابلاغ شده (اعم از برگ ارزیابی و برگ رای) خود را در این سامانه ثبت نمایند که در سامانه سنیم (سامانه نرم افزاری یکپارچه مالیاتی) دارای



پرونده مالیاتی باشند. در غیر این صورت دسترسی به این بخش امکانپذیر نخواهد بود.
توجه: قابلیت اعتراض به سایر اوراق مالیاتی نیز در آینده اضافه خواهد شد.

فرم ثبت اعتراض/شکایت نسبت به تراکنش
با انتخاب منوی اعتراضات/شکایات صفحه زیر نمایان می گردد.

جستجوی شماره برگه مورد اعتراض

در این فرم "شماره برگه مورد اعتراض" را وارد و سپس روی کلید "جستجو" کلیک نمایید. در صورت وجود شماره برگه، امکان اعتراض و مهلت های قانونی بررسی میشود، در صورت مجاز بودن، اطلاعات برگه در سامانه نمایش داده میشود و مودی می تواند اقلام اطلاعاتی اعتراض خود را ثبت نماید.

شماره برگه مورد اعتراض: شماره برگ ارزیابی، برگ تشخیص یا برگ رای هیات حل اختلاف مالیاتی می باشد.
نوع مورد: در صورتی که برگ ارزیابی/تشخیص به مودی ابلاغ شده باشد، مودی می تواند حداکثر ظرف ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ برگ تشخیص، نسخبت به مندرجات برگه صخاداره اعتراض نماید (اعتراض به اداره امور مالیاتی یا شکایت به هیات حل اختلاف بدوی) نکته: درصخورتیکه که پرونده قبلا در هیات حل اختلاف بدوی طرش شخده باشخد و مودی به برگ رای هیات بدوی اعتراض داشته باشد، گزینه هیات حل اختلاف تجدید نظر در این بخش فعال می شود.

نام اتحادیه: در صورتیکه اعتراض به هیاتهای حل اختلاف باشد این گزینه فعال می گردد.

نوع مرجع: کاربر نوع مرجع را براساس فرآیند دادرسی مالیاتی در این بخش انتخاب می نماید.



علت : علت اعتراض مودی از این بخش می بایست انتخاب گردد.

شرح اعتراض : مودی میتواند درخواست شرح اعتراض خود را در این بخش وارد نماید.

پایه/درآمد مشمول مالیات مورد اعتراض/شکایات : چنانچه اعتراض به مبلغ درآمد مشمول مالیات باشد، مبلغ براساس گزینه ای که از بخش "علت" انتخاب شده است وارد می گردد.

مبلغ مالیات مورد اعتراض مودی : در این بخش مقدار مالیاتی که مودی نسخخبت به مبلغ کل مالیات معترض می باشد وارد می گردد.

در صورتیکه مودی نسبت به رای هیات بدوی معترض باشد (شکایت به هیات حل اختلاف تجدید نظر)، اقلام "مبلغ مالیات تایید شده"، "شماره و تاریخ قبض پرداخت شده" فعال شده و تکمیل اقلام مذکور الزامی می باشد.

ثبت مشخصات وکیل/نماینده

در صورتی که مودی تمایل داشته باشد تا مراحل بعدی رسیدگی به اعتراض توسط "وکیل/نماینده تام الاختیار" خود پیگیری گردد، می بایست مشخصات وکیل خود را به اداره امور مالیاتی معرفی نماید. با انتخاب دکمه "افزودن وکیل/نماینده" فرم ثبت مشخصات وکیل/نماینده نمایان می شود.

لازم به توضیح است اگر قصد ثبت مشخصات وکیل را دارید می بایست شماره اقتصادی وکیل در سامانه یکپارچه مالیاتی قبلاً ثبت نام شده باشد در غیر این صورت امکان ثبت مشخصات وجود نخواهد داشت.

پس از ورود اقلام درخواستی در این فرم با انتخاب دکمه "تایید" اطلاعات در سامانه ثبت می گردد.



ثبت اعتراض/شکایت

کاربر پس از وارد نمودن مبلغ اعتراضی تراکنش ها و تکمیل ارقام اجباری در سخامانه با انتخاب دکمه " ثبت اعتراض "، درخواست مربوطه را ارسخخال می نماید و با ثبت موفقیت آمیز درخواست اعتراضات/ شکایات، کدرهگیری توسط سیستم صادر و به او نمایش داده می شود. مودی از طری کد رهگیری می تواند درخواست ثبت شده را پیگیری نماید.

نکته (۱) در صورتی که درخواست اعتراض ثبت و ارسال شده باشد امکان ویرایش آن وجود نخواهد داشت.

نکته (۲) لازم به توضیح است که امکان ثبت اعتراض و شکایت به مالیات صفر از طری پرتال وجود ندارد لذا می بایست ثبت اعتراض و شکایت در این گونه موارد از طری بجه امور مودیان اداره امور مالیاتی مربوطه انجام گیرد.

جدول شماره ۱ : فهرست برگه های قابل اعتراض از طریق پرتال

فهرست برگه هایی که امکان اعتراض به آن از طریق پرتال وجود دارد	
ردیف	نوع نامه
۱	امکان ثبت اعتراض به انواع برگ ارزیابی:
۲	برگ ارزیابی عمومی
۳	برگ ارزیابی درآمد اجاره مستغلات
۴	برگ ارزیابی حق تمبر برای اشخاص حقوقی
۵	برگ ارزیابی حق تمبر برای اشخاص حقیقی
۶	برگ ارزیابی مالیات بر ارزش افزوده اشخاص حقیقی
۷	برگ ارزیابی مالیات بر ارزش افزوده اشخاص حقوقی
امکان ثبت شکایت به انواع برگ ارزیابی و برگ رای:	
۱	ابلاغیه رای هیات حل اختلاف مالیاتی
۲	برگ ارزیابی عمومی
۳	برگ ارزیابی ارث
۴	برگ ارزیابی درآمد اجاره مستغلات
۵	برگ ارزیابی حق تمبر برای اشخاص حقوقی
۶	برگ ارزیابی حق تمبر برای اشخاص حقیقی
۷	برگ ارزیابی مالیات بر ارزش افزوده اشخاص حقیقی
۸	برگ ارزیابی مالیات بر ارزش افزوده اشخاص حقوقی

نمایش اعتراض/شکایات ثبت شده

پس از ورود به سامانه، از منوی اعتراضات و شکایات، گزینه " نمایش اعتراضات ثبت شده " را انتخاب نمایید.



با انتخاب گزینه فوق تمامی اعتراضات ثبت شده برای مودی در جدول "نمایش اعتراضات/شکایات ثبت شده" نمایش داده می شود. با استفاده از دکمه "نمایش جزئیات" در جدول فوق ذکر می توان جزئیات مربوط به برگه اعتراض را مشاهده نمود.

ثبت انصراف از اعتراض/شکایت

چنانچه شرایط بازپس گیری اعتراض وجود داشته باشد، گزینه "انصراف از اعتراض" برای مودی در جدول "نمایش اعتراضات/شکایات ثبت شده" فعال می گردد.

که با انتخاب دکمه "ثبت انصراف" فرمی در پایین صفحه نمایان می گردد و کاربر می تواند علت و شرح انصراف را ثبت و ارسال نماید.